



УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Тамбов

12 октября 2017 г.

№ 154 -0

О мониторинге заработной платы в учреждениях, подведомственных управлению градостроительства и архитектуры области

В соответствии с п.п. 4.10 Плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов управления градостроительства и архитектуры области на 2017 год, утвержденного приказом управления градостроительства и архитектуры области от 27.06.2017 № 66-0 (в редакции от 25.09.2017), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму мониторинга «Информация о фонде оплаты труда» согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму мониторинга «Информация о соотношении среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников областных государственных учреждений» согласно приложению № 2.
3. Учреждения, подведомственные управлению градостроительства и архитектуры области (далее – Учреждения, Управление), ежеквартально, в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным, а за отчетный год в сроки, установленные для представления годовой отчетности, направляют формы мониторинга, утвержденные настоящим приказом, в отдел финансовой и кадровой работы Управления.
4. Отдел финансовой и кадровой работы Управления готовит сводную информацию о мониторинге заработной платы Учреждений и представляет ее первому заместителю начальника Управления для сведения и (или) принятия управленческих решений.
5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

Начальник управления,
главный архитектор области

А.А. Филатов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНА
приказом управления градостроительства и
архитектуры области от "12" 10 2017 г. № 154-О

ФОРМА

Информация о фонде оплаты труда _____
(наименование областного государственного учреждения)

за _____
(период: квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год)

Фонд оплаты труда работников учреждения, руб.		Доля расходов на оплату труда АУП и вспомогательного персонала (гр.2 / гр.1)х100, %
всего	в том числе: административно-управленческого и вспомогательного персонала работников учреждения	
1	2	3

(наименование должности лица,
ответственного за составление формы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления градостроительства и
архитектуры области "12" 10 2017 г. № 154-0

ФОРМА

Информация о соотношении среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников областных государственных учреждений

Наименование учреждения

Период (квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год)

Размер среднемесячной заработной платы, руб.				кратность (установлено постановлением области)	Кратность		
руководителя	заместителя руководителя*	главного бухгалтера	работников учреждения (без учета зарплатной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)		соотношение среднемесячной зарплатной платы руководителя и среднемесячной зарплатной платы работников учреждения	соотношение среднемесячной зарплатной платы заместителей руководителя и среднемесячной зарплатной платы работников учреждения	соотношение среднемесячной зарплатной платы главного бухгалтера и среднемесячной зарплатной платы работников учреждения
1	2	3	4	5	6	7	8

* - данные по каждому заместителю руководителя учреждения (если в организации более 1 заместителя руководителя) приводятся отдельными строками

(наименование должности лица,
ответственного за составление формы)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.